Перечень документов, необходимый для предоставления в отдел опеки и попечительства для получения заключения о возможности быть усыновителем (удочерителем) несовершеннолетнего ребенка своего супруга (супруги)

1. Паспорт и копия паспорта.
2. Свидетельство о браке и копия свидетельства о браке.
3. Медицинское заключение о состоянии здоровья по форме 164/у и его копия (срок действия 6 месяца).
4. Справка о регистрации кандидата в усыновители (Ф-9) (срок действия 1 месяц)
5. Характеристика жилой площади кандидата в усыновители (Ф-7) (срок действия 1 месяц)
6. Правоустанавливающие документы на собственность кандидата в усыновители и их копии.
7. Справка с места работы о занимаемой должности и ее копия. (срок действия 1 год)
8. Справка о заработной плате за последние 12 месяцев с подписью руководителя и ее копия, либо декларация о доходах и ее копия (срок действия 1 год).
9. Справка органов внутренних дел об отсутствии судимости и ее копия (срок действия 1 год).
10. Краткая автобиография с подписью и ее копия.
11. Согласие супруга (супруги) кандидата в усыновители (удочерители) (нотариаьно заверенное) и его копия.
12. Свидетельство о рождении усыновляемого (удочеряемого) ребенка и его копия.
13. Согласие ребенка, достигшего возраста 10 лет, на его усыновление (удочерение) кандидатом в усыновители (удочерители) и его копия.

При наличии перечня вышеуказанных документов, кандидат в усыновители подает заявление об усыновлении в суд по месту проживания (постоянной регистрации) усыновляемого ребенка, в соответствии со статьями 269-271 Гражданского процессуального кодекса РФ. В случае принятия заявления к рассмотрению, суд истребует из отдела по опеке и попечительству по месту жительства кандидата в усыновители и усыновляемого ребенка акт жилищно-бытовых условий и заключение о целесообразности усыновления (удочерения).

Отдел по опеке и попечительству **по запросу суда** составляет акт жилищно-бытовых условий и заключение о целесообразности усыновления (удочерения) и направляет их в суд.